

Na temelju čl. 41. st. 12., čl. 42. st. 3. i čl. 43. st. 4. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Pula-Pola (KLASA: 012-03/23-01/1, URBROJ: 2168/01-60-76-01-23-1 od dana 31.8.2023.), čl. 64. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim i državnim službama (NN 29/24) i čl. 30. Zakona o plaćama u državnim i javnim službama (155/2023), uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća od 24.07.2026. g., ravnateljica Centra Daniela Buršić donosi dana 24.07.2026.

PRAVILNIK O NAGRAĐIVANJU ZAPOSLENIKA U CENTRA ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI PULA-POLA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i kriteriji te postupak za isplatu nagrade (bonusa) zaposlenicima i ravnatelju za ostvarene/postignute radne rezultate (nadalje: nagrade) sukladno ovom Pravilniku.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnosi se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Zbog povećanog opsega posla, iznimnih radnih rezultata, stručnog znanja pokazanog u obavljanju poslova i radnih zadataka, učinkovitosti i kvaliteti rada, za dodatno angažiranje u izvršavanju radnih zadataka te poštivanju dužnosti iz radnog odnosa, zaposleniku se može isplatiti nagrada u skladu s ovim Pravilnikom, Zakonom o plaćama u državnim i javnim službama te Temeljnog kolektivnog ugovoru za zaposlenike u javnim službama.

Članak 4.

Visina pojedinačne nagrade može se odrediti do maksimalnog neoporezivog godišnjeg iznosa prema Zakonu o porezu na dohodak odnosno Pravilniku o porezu na dohodak. Nagrada se može isplatiti jednokratno tijekom jedne kalendarske godine.

Članak 5.

Ravnatelj donosi odluku o isplati nagrade svim zaposlenicima do iznosa iz članka 4. ovog Pravilnika. Svi prijedlozi zaposlenika koji se nagrađuju moraju biti obrazloženi. Nagradu za ravnatelja predlaže član ili članovi Stručnog vijeća, ravnatelj, odnosno član ili članovi Upravnog vijeća. Odluku o nagradi za ravnatelja donosi Upravno vijeće.

Članak 6.

Kriteriji za ostvarivanje prava na isplatu naknade zaposlenicima su:

- objavio stručne i/ili znanstvene radove,
- pokazao iznadprosječnu stručnost, kreativnost, inovativnost ili samoinicijativnost u obavljanju poslova,
- ostvario osobitu kvalitetu, opseg i/ili pravovremenost u izvršavanju radnih zadataka,
- uspješno ugovorio, vodio i/ili sudjelovao u provedbi projekta, uz redovito obavljanje poslova radnog mjesta,
- ostvario izvanredne rezultate u radu ili uspješno završio složene zadatke, projekte ili predmete,

- doprinio unaprjeđenju tretmanskih postupaka, razvoju novih metoda, rješenja ili postupaka od kojih korisnici imaju sociopedagoške koristi,
- dao doprinos unaprjeđenju organizacije rada i/ili racionalizaciji poslovanja,
- uspješno i pravovremeno obavljao poslove nepopunjenog radnog mjesta ili zamjenjivao odsutnog zaposlenika, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta, u neprekinutom razdoblju od najmanje mjesec dana,
- obavljao dodatne poslove izvan opsega i opisa svog radnog mjesta,
- djelovanjem doprinio afirmaciji, ugledu i prepoznatljivosti Centra u javnosti.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči Centra, a stupa na snagu osmog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči.

KLASA: 012-04/26-02/1

URBROJ: 2168/01-60-76-01-26-10

Mjesto i datum: Pula, 24.07.2026.

Na ovaj Pravilnik, Upravno vijeće Centra dalo je suglasnost dana 24.07.2026. godine.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Centra dana 25.07.2026. godine te je stupio na snagu osmog dana od objave.

RAVNATELJICA
Daniela Buršić, univ. spec. crim.




PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Zoran Andrižanić

